

**Договор управления многоквартирным домом  
по адресу: г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1**

г. Тюмень

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Собственники жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирном доме, по адресу: г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору, именуемые в дальнейшем «Собственники» с одной стороны,

и Общество с ограниченной ответственностью «Квартал-Сервис» (ООО «Квартал-Сервис»), в лице директора Шегурова Станислава Станиславовича, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», с другой стороны,

вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор нижеследующем:

**1. Предмет договора и общие положения**

1.1. Основанием для заключения настоящего Договора является решение общего собрания собственников помещений (протокол от («03» августа 2012 г.)), на котором принято решение о выборе способа управления многоквартирным домом по адресу: г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1 управление управляющей организацией, решение о выборе управляющей организации (ООО «Квартал-Сервис»).

1.2. Место исполнения договора г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1 (далее – многоквартирный дом).

1.3. Состав общего имущества (Приложение № 2 к настоящему Договору).

1.4. По настоящему Договору Управляющая организация по заданию Собственников в течение согласованного срока за плату обязуется:

1.4.1. оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (перечень работ и услуг по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества – Приложение №№ 3, 4 к настоящему Договору);

1.4.2. предоставлять собственникам в указанном многоквартирном доме коммунальные услуги (перечень коммунальных услуг – Приложение № 5 к настоящему Договору);

1.4.3. осуществлять управление многоквартирным домом (перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом – Приложение № 6 к настоящему Договору);

1.4.4. осуществлять иную, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом, деятельность.

1.5. При исполнении настоящего Договора Стороны обязуются руководствоваться федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, в том числе, действующими в части, не противоречащей, Жилищному кодексу Российской Федерации (далее - ЖК РФ):

- Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывов, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановленными Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (далее - Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме),

- Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам пользователям помещений в многоквартирных жилых домах, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (далее - Правила предоставления коммунальных услуг),

- Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 (далее – Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда);

- Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства РФ от 21.01.2006 № 25 (далее - Правила пользования жилыми помещениями);

- Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 (далее – Правила осуществления управления);

- Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее - Минимальный перечень услуг и работ), Правилами оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290.

1.6. Под Собственником в настоящем договоре признается: физическое или юридическое лицо, Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование, владеющие на праве собственности жилым и/или нежилым помещением в многоквартирном доме, имеющие право на долю в общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

Члены семьи Собственника жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме имеют право пользования данным жилым помещением наравне с его Собственником, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

1.7. Управление многоквартирным домом осуществляется Управляющей организацией в интересах Собственников в период срока действия настоящего Договора.

## **2. Сроки выполнения работ и оказания услуг, указанных в пункте 1.4 настоящего Договора**

2.1. Управляющая организация приступает к выполнению настоящего Договора не позднее чем через тридцать дней со дня его подписания первым Собственником.

2.2. Управляющая организация прекращает выполнение работ и оказания услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме с даты расторжения договора управления многоквартирным домом по основаниям, установленным жилищным или гражданским законодательством Российской Федерации.

2.3. Управляющая организация приступает к предоставлению коммунальных услуг потребителям в многоквартирном доме с даты заключения договора управления многоквартирным домом, но не ранее даты начала поставки коммунального ресурса по договору о приобретении коммунального ресурса, заключенному управляющей организацией с ресурсоснабжающей организацией.

2.4. Управляющая организация прекращает предоставление коммунальных услуг с даты расторжения договора управления многоквартирным домом по основаниям, установленным жилищным или гражданским законодательством Российской Федерации, или с даты расторжения договора о приобретении коммунального ресурса, заключенного управляющей организацией с ресурсоснабжающей организацией.

2.5. Сроки и периодичность выполнения работ и выполнения услуг, указанных в пункте 1.4 настоящего Договора указаны в приложениях № 3, № 4, № 5, № 6.

## **3. Порядок осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом**

3.1. Под деятельностью по управлению многоквартирным домом (далее - управление многоквартирным домом) понимается выполнение стандартов, направленных на достижение целей, установленных статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также определенных решением собственников помещений в многоквартирном доме.

3.2. Управление осуществляется в отношении многоквартирного дома как самостоятельного объекта управления с учетом состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества, в зависимости от геодезических и природно-климатических условий расположения многоквартирного дома, а также исходя из Минимального перечня услуг и работ.

3.3. Управляющая организация осуществляет прием и рассмотрение не позднее 30 дней с даты поступления заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме.

3.4. Управляющая организация при обращении собственников, обладающих не менее чем десятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений в

многоквартирном доме, для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, а также в случае, когда сама является инициатором такого собрания, осуществляет организацию рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание) вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом, в том числе:

направляет уведомления собственников помещений в многоквартирном доме о проведении собрания;

обеспечивает ознакомление собственников помещений в многоквартирном доме, членов товарищества или кооператива с информацией и (или) материалами, которые будут рассматриваться на собрании;

готовит формы документов, необходимых для регистрации участников собрания;

готовит помещение для проведения собрания, регистрацию участников собрания;

документально оформляет решения, принятые собранием;

доводит до сведения собственников помещений в многоквартирном доме решения, принятые на собрании.

3.5. Обеспечивает выполнение иных стандартов, предусмотренных Правилами осуществления управления.

3.6. Результат выполнения работ и оказания услуг по управлению многоквартирным домом отражается в годовом отчете за предыдущий календарный год.

#### **4. Порядок выполнения работ и (или) оказания услуг по управлению многоквартирным домом, надлежащему содержанию и ремонту общего имущества**

4.1. Внешней границей сетей электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, информационно-телекоммуникационных сетей (в том числе сетей проводного радиовещания, кабельного телевидения, оптоволоконной сети, линий телефонной связи и других подобных сетей), входящих в состав общего имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса, если иное не установлено соглашением собственников помещений с исполнителем коммунальных услуг или ресурсоснабжающей организацией, является место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.

4.2. Состав общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого будет осуществляться управление по настоящему Договору, определяется технической документацией на дом и актом технического состояния в пределах эксплуатационной ответственности.

4.3. Границей эксплуатационной ответственности между общедомовым оборудованием и квартирой является:

-на системах горячего водоснабжения и холодного водоснабжения – отсекающая арматура (до первого отключающего устройства);

- на системах отопления – отсекающая арматура (первый вентиль), а при его отсутствии – первое резьбовое соединение от стояка отопления по направлению к отопительному прибору;

-на системе канализации – плоскость раструба тройника;

-по электрооборудованию - отходящий от аппарата защиты (автоматический выключатель, УЗО, предохранитель и т.п.) провод жилого (нежилого) помещения электросети;

-по строительным конструкциям - внутренняя поверхность стен жилого (нежилого) помещения, оконные заполнения (являвшиеся частью жилого (нежилого) помещения) и входная дверь в жилое (нежилое) помещение (являющаяся частью жилого (нежилого) помещения).

4.4. Текущий ремонт общего имущества проводится согласно годовому плану мероприятий по содержанию и ремонту общего имущества для предупреждения преждевременного износа и поддержания эксплуатационных показателей и работоспособности, устранения повреждений и неисправностей общего имущества или его отдельных элементов (без замены ограждающих несущих конструкций, лифтов).

4.5. Капитальный ремонт общего имущества проводится по решению общего собрания собственников для устранения физического износа или разрушения, поддержания и восстановления

исправности и эксплуатационных показателей, в случае нарушения (опасности нарушения) установленных предельно допустимых характеристик надежности и безопасности. а также при необходимости замены соответствующих элементов общего имущества (в том числе ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома, лифтов и другого оборудования).

Отношения, связанные с проведением капитального ремонта многоквартирного дома, регулируются дополнительным соглашением к настоящему Договору, заключаемому Собственниками и Управляющей организацией после принятия соответствующего решения Собственниками в порядке, установленном ЖК РФ.

4.6. Изменение перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, указанного в Приложениях №№ 3, 4 к настоящему Договору, допускается на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, проведенного по инициативе как Собственников, так и Управляющей организации. Предложение о внесении изменений должно содержать обоснование изменения такого перечня, информацию об изменении цены договора.

4.7. В случае изменения перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, указанного в Приложениях №№ 3, 4 к настоящему Договору оплата работ и услуг, включенных в указанный перечень производится Собственниками помещений в многоквартирном доме до 10 числа месяца следующего за месяцем, в котором было принято решение общего собрания об изменении перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, указанного в приложениях №№ 3, 4 к настоящему Договору.

## **5. Порядок предоставления коммунальных услуг**

5.1. Управляющая организация предоставляет коммунальные услуги в составе, указанном в Приложении № 5 к настоящему Договору.

5.2. Предоставление коммунальных услуг осуществляется круглосуточно (коммунальной услуги по отоплению - круглосуточно в течение отопительного периода), то есть бесперебойно либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству коммунальных услуг, установленным в приложении № 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг.

5.3. Предоставление коммунальных услуг осуществляется в необходимых потребителю объемах в пределах и технической возможности внутридомовых инженерных систем, с использованием которых осуществляется предоставление коммунальных услуг.

5.4. Качество предоставляемых коммунальных услуг должно соответствовать требованиям, приведенным в приложении № 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг.

5.5. Техническое состояние внутридомовых инженерных систем и внутриквартирного оборудования должно соответствовать установленным требованиям и быть готово для предоставления коммунальных услуг.

5.6. Если тепловая энергия для нужд отопления помещений подается во внутридомовые инженерные системы по централизованным сетям инженерно-технического обеспечения, то исполнитель начинает и заканчивает отопительный период в сроки, установленные уполномоченным органом. Отопительный период должен начинаться или заканчиваться со дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого соответственно среднесуточная температура наружного воздуха ниже 8 градусов Цельсия или среднесуточная температура наружного воздуха выше 8 градусов Цельсия.

При отсутствии централизованного теплоснабжения производство и предоставление Управляющей организацией коммунальной услуги по отоплению осуществляются с использованием оборудования, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, то условия определения даты начала и (или) окончания отопительного периода и (или) дата начала и (или) окончания отопительного периода устанавливаются решением собственников помещений в многоквартирном доме или собственниками жилых домов. В случае непринятия такого решения собственниками помещений в многоквартирном доме или собственниками жилых домов отопительный период начинается и заканчивается в установленные уполномоченным органом сроки начала и окончания отопительного периода при подаче тепловой энергии для нужд отопления помещений во внутридомовые инженерные системы по централизованным сетям инженерно-технического обеспечения.

5.7. Управляющая организация не вправе отказаться от включения в заключаемый с ней договор управления многоквартирным домом условий о предоставлении коммунальных услуг того вида, предоставление которых возможно с учетом степени благоустройства многоквартирного дома, а равно не вправе отказать в предоставлении таких коммунальных услуг.

5.8. Предоставление коммунальных услуг обеспечивается управляющей организацией посредством заключения с Ресурсоснабжающими организациями договоров о приобретении коммунальных ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям, в том числе путем их использования при производстве отдельных видов коммунальных услуг (отопление, горячее водоснабжение) с применением оборудования, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, и надлежащего исполнения таких договоров.

Условия договоров о приобретении коммунальных ресурсов в целях использования таких ресурсов для предоставления коммунальных услуг потребителям определяются с учетом Правил предоставления коммунальных услуг и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

5.9. Собственник нежилого помещения в многоквартирном доме вправе в целях обеспечения коммунальными ресурсами принадлежащего ему нежилого помещения в многоквартирном доме заключать договоры холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) непосредственно с Ресурсоснабжающими организациями. Указанные договоры заключаются в порядке и в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о водоснабжении, водоотведении, электроснабжении, теплоснабжении.

5.10. В случае приобретения собственником нежилого помещения в многоквартирном доме коммунальных ресурсов по договорам, указанным в пункте 5.9 настоящего Договора, такой собственник обязан вносить плату за коммунальные услуги, предоставленные на общедомовые нужды, а также предоставлять Управляющей организации, предоставляющей коммунальные услуги в многоквартирном доме, в котором расположено нежилое помещение собственника, в порядке и сроки, которые установлены Правилами предоставления коммунальных услуг для передачи потребителями информации о показаниях индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета, данные об объемах коммунальных ресурсов, потребленных за расчетный период по указанным договорам.

5.11. На основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме собственники помещений в многоквартирном доме могут вносить плату за все или некоторые коммунальные услуги (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме) Ресурсоснабжающим организациям. При этом внесение платы за коммунальные услуги Ресурсоснабжающим организациям признается выполнением собственниками помещений в многоквартирном доме своих обязательств по внесению платы за коммунальные услуги перед Управляющей организацией, которая отвечает перед такими Собственниками за предоставление коммунальных услуг надлежащего качества.

5.12. Учет объема (количества) коммунальных услуг, предоставленных потребителю в жилом или в нежилом помещении, осуществляется с использованием индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета.

5.13. При отсутствии индивидуального или общего (квартирного) прибора учета коммунального ресурса соответствующего вида объем поставляемого ресурса рассчитывается исходя из нормативов потребления такой коммунальной услуги с повышающим коэффициентом.

5.14. Снятие показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета (распределителей), установленных вне жилых (нежилых) помещениях, проверка состояния таких приборов учета осуществляется Управляющей организацией не реже 1 раза в 6 месяцев.

5.15. Показания индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета принимаются от Собственников (потребителей) по телефону **8(3452) 685-085**, через сайт Интернета (**[info@kvartal-s.ru](mailto:info@kvartal-s.ru)**) в период с **20-го по 25-ое** число каждого месяца, и используются при расчете размера платы за коммунальные услуги за тот расчетный период, за который были сняты показания.

5.16. По заявлению Собственника (потребителя) Управляющая организация осуществляет ввод в эксплуатацию установленного индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета, соответствующего законодательству Российской Федерации об обеспечении единства измерений, даже если такой индивидуальный или общий (квартирный) прибор учета по функциональным возможностям отличается от коллективного (общедомового) прибора учета, которым оснащен многоквартирный дом, не позднее месяца, следующего за датой его установки, а

также приступает к осуществлению расчетов размера платы за коммунальные услуги исходя из показаний введенного в эксплуатацию прибора учета, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем ввода прибора учета в эксплуатацию.

5.17. Коммунальная услуга может быть приостановлена или ограничена Управляющей организацией без предварительного уведомления Собственника (потребителя) в случае:

а) возникновения или угрозы возникновения аварийной ситуации в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения, по которым осуществляются водо-, тепло-, электроснабжение, а также водоотведение - с момента возникновения или угрозы возникновения такой аварийной ситуации;

б) возникновения стихийных бедствий и (или) чрезвычайных ситуаций, а также при необходимости их локализации и устранения последствий - с момента возникновения таких ситуаций, а также с момента возникновения такой необходимости;

в) выявления факта несанкционированного подключения внутриквартирного оборудования потребителя к внутридомовым инженерным системам или централизованным сетям инженерно-технического обеспечения - с момента выявления несанкционированного подключения;

г) использования потребителем бытовых машин (приборов, оборудования), мощность подключения которых превышает максимально допустимые нагрузки, рассчитанные исполнителем исходя из технических характеристик внутридомовых инженерных систем и доведенные до сведения потребителей, - с момента выявления нарушения;

д) получения исполнителем предписания органа, уполномоченного осуществлять государственный контроль и надзор за соответствием внутридомовых инженерных систем и внутриквартирного оборудования установленным требованиям, о необходимости введения ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги, в том числе предписания органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного на осуществление государственного контроля за соответствием качества, объема и порядка предоставления коммунальных услуг установленным требованиям, о неудовлетворительном состоянии внутридомовых инженерных систем (за техническое состояние которых отвечает собственник жилого дома) или внутриквартирного оборудования, угрожающем аварией или создающем угрозу жизни и безопасности граждан, - со дня, указанного в документе соответствующего органа.

5.18. Коммунальная услуга может быть приостановлена или ограничена Управляющей организацией с предварительным уведомлением Собственника (потребителя) в случае:

а) неполной оплаты потребителем коммунальной услуги - через 30 дней после письменного предупреждения (уведомления) потребителя в порядке, указанном в настоящем разделе;

б) проведения планово-профилактического ремонта и работ по обслуживанию централизованных сетей инженерно-технического обеспечения и (или) внутридомовых инженерных систем, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, - через 10 рабочих дней после письменного предупреждения (уведомления) потребителя.

5.19. Права и обязанности сторон настоящего договора в отношениях по предоставлению коммунальных услуг установлены пунктом 31-35 Правил предоставления коммунальных услуг.

5.20. Управляющая организация несет установленную законодательством Российской Федерации административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность за:

а) нарушение качества предоставления потребителю коммунальных услуг;

б) вред, причиненный жизни, здоровью и имуществу потребителя вследствие нарушения качества предоставления коммунальных услуг, вследствие непредоставления потребителю полной и достоверной информации о предоставляемых коммунальных услугах;

в) убытки, причиненные потребителю в результате нарушения исполнителем прав потребителей, в том числе в результате договора, содержащего условия, ущемляющие права потребителя по сравнению с Правилами предоставления коммунальных услуг;

г) моральный вред (физические или нравственные страдания), причиненный потребителю вследствие нарушения исполнителем прав потребителей, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации, в том числе Правилами предоставления коммунальных услуг.

5.21. Собственник несет гражданско-правовую ответственность за неисполнение обязательств по оплате коммунальных услуг, причинение имущественного вреда Управляющей организации в результате:

а) использования бытовых машин (приборов, оборудования), мощность подключения которых

превышает максимально допустимые нагрузки, рассчитанные исполнителем исходя из технических характеристик внутридомовых инженерных систем и доведенные до сведения потребителей;

б) производства слива теплоносителя из системы отопления без разрешения исполнителя;

в) самовольного демонтажа или отключения обогревающих элементов, предусмотренных проектной и (или) технической документацией на многоквартирный или жилой дом, самовольного увеличения поверхности нагрева приборов отопления, установленных в жилом помещении, свыше параметров, предусмотренных проектной и (или) технической документацией на многоквартирный или жилой дом;

г) самовольного нарушения пломбы на приборах учета и в местах их подключения (крепления), демонтажа приборов учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета;

д) осуществления регулировки внутриквартирного оборудования, используемого для потребления коммунальной услуги отопления, и совершения иные действия, в результате которых в помещении в многоквартирном доме будет поддерживаться температура воздуха ниже 12 градусов Цельсия;

е) несанкционированного подключения оборудования потребителя к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, внесения изменения во внутридомовые инженерные системы.

## **6. Цена договора и порядок расчетов**

6.1. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для собственника помещения в многоквартирном доме включает в себя:

1) плату за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

2) взнос на капитальный ремонт;

3) плату за коммунальные услуги.

6.2. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги в многоквартирном доме устанавливается одинаковым для всех Собственников.

6.3. Размер платы за содержание, управление и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме определяется на общем собрании Собственников помещений в многоквартирном доме, которое проводится в порядке, установленном статьями 45 - 48 Жилищным кодексом РФ. Размер платы за содержание, управление и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме определяется с учетом предложений управляющей организации и устанавливается на срок не менее чем один год.

6.4. Если Собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, такой размер устанавливается органом местного самоуправления.

6.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, так:

- при отсутствии показаний индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета, расчёт производится из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

- при отсутствии индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета (в случае выхода из строя или утраты ранее введенного в эксплуатацию индивидуального прибора учета), расчет производится из нормативов потребления коммунальных услуг с применением повышающего коэффициента, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

- при несанкционированном вмешательстве в работу индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета, расчет производится из нормативов потребления коммунальных услуг с применением повышающего коэффициента, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.6. Размер платы за коммунальные услуги горячего водоснабжения, холодного водоснабжения,

водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления), рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном федеральным законом.

6.7. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги производится в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг.

6.8. В случае принятия решения общим собранием Собственников помещений в многоквартирном доме о передаче объектов общего имущества в многоквартирном доме в пользование иным лицам в случае, если это не нарушает права и законные интересы граждан и юридических лиц, с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота общего имущества на содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества, а также на иные цели, устанавливаемые Собственниками, Управляющая организация использует данные средства в соответствии с указанным решением.

6.9. Наниматели жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда вносят плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в соответствии с требованиями ЖК РФ.

6.10. Плата за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги вносится ежемесячно Собственниками помещений в многоквартирном доме Управляющей организации до 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за расчетным месяцем, на основании платежных документов, представляемых Управляющей организацией Собственникам помещений не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

6.11. Лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги, обязаны уплатить кредитору пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяноста первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. Увеличение установленных настоящей частью размеров пеней не допускается.

6.12. Неиспользование Собственниками помещений не является основанием для невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

6.13. При временном отсутствии Собственников, внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия Собственников в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации.

6.14. Не подлежит перерасчету в связи с временным отсутствием потребителя в жилом помещении размер платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды.

## **7. Обязанности сторон**

### **7.1. Собственники обязуются:**

7.1.1. При заключении настоящего Договора предоставить Управляющей организации копии документов, подтверждающих право собственности на занимаемые Собственниками жилые помещения.

7.1.2. Использовать помещения, находящиеся в их собственности, в соответствии с их назначением, а также с учетом ограничений использования, установленных ЖК РФ.

7.1.3. Поддерживать помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним.

Соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а



также правила содержания имущества общего пользования в многоквартирном доме и придомовой территории.

7.1.4. Соблюдать и поддерживать собственное жилое помещение и санитарно-техническое оборудование внутри него в надлежащем техническом и санитарном состоянии, а также производить за свой счет текущий ремонт жилого помещения.

7.1.5. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, электромеханическими, газовыми и другими приборами. Не допускать установки самодельных предохранительных устройств. Не допускается самовольно сооружать кладовки, перегородки, двери и иное в местах общего пользования. Запрещено загромождать коридоры, проходы, лестничные клетки, запасные выходы, общие балконы и иное.

7.1.6. Не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, дополнительную регулируемую или запорную арматуру в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, ограничивающую качество оказания услуг другим пользователям.

7.1.7. Не допускать выполнения работ или совершения иных действий, приводящих к порче помещений или конструкций многоквартирного дома, загрязнению придомовой территории.

7.1.8. При обнаружении неисправностей санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, немедленно принимать возможные меры к их устранению и незамедлительно сообщать о таких неисправностях и повреждениях Управляющей организации, в необходимых случаях сообщить о них в аварийно-диспетчерскую службу.

7.1.9. Извещать Управляющую организацию об изменении числа проживающих в жилых помещениях лиц, вселившихся в жилое помещение в качестве временно проживающих граждан, не позднее 5 рабочих дней с даты произошедших изменений, в случае если жилое помещение не оборудовано индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета.

7.1.10. Ежемесячно вносить плату за содержание и ремонт жилого помещения (общего имущества) многоквартирного дома соразмерно площади жилого (нежилого) помещения, а также плату за коммунальные услуги в том числе за лиц, проживающих в принадлежащем Собственнику жилом помещении, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

7.1.11. Участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт помещения.

7.1.12. Допускать в занимаемые жилые и нежилые помещения в заранее согласованное время специалистов организаций, имеющих право проведение работ на системах водоснабжения, канализации, отопления, для осмотра инженерного оборудования, конструктивных элементов здания, приборов учета, а также контроля за их эксплуатацией, а для ликвидации аварий - в любое время.

7.1.13. В установленном жилищным законодательством порядке согласовать, в том числе с Управляющей организацией, все переоборудования инженерных сетей и изменения конструкций здания.

7.1.14. Ознакомить всех совместно проживающих в жилом помещении либо использующих помещение, принадлежащее Собственнику, дееспособных граждан с условиями настоящего Договора.

7.1.15. Немедленно сообщать Управляющей организации о сбоях в работе инженерных систем и оборудования и других неисправностях общего имущества, в необходимых случаях сообщать о них в аварийно-диспетчерскую службу.

7.1.16. В случае длительного отсутствия, в целях недопущения аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях принимать меры по их предупреждению (перекрывать внутриквартирные вентили стояков горячего и холодного водоснабжения, отопления).

7.1.17. Для осуществления контроля за выполнением обязательств Управляющей организации по настоящему Договору избрать на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме совет многоквартирного дома.

7.1.18. Письменно сообщить Управляющей организации об отчуждении жилого (нежилого) помещения и иных обстоятельствах, способных повлиять на взаимоотношения сторон (сдача в аренду, изменение статуса помещения и т.д.) путем направления в течение 5 дней соответствующего заявления с приложением к нему копий правоустанавливающих документов, подтверждающих совершение гражданско-правовой сделки.

Собственник помещения при расторжении настоящего Договора (продажа, дарение помещения

и т.д.) обязуется произвести оплату за жилье и коммунальные услуги вперед до момента переоформления права собственности на нового Собственника, и сообщить последнему о необходимости после получения правоустанавливающих документов предоставить их копии Управляющей организации.

## **7.2. Управляющая организация обязуется:**

7.2.1. От своего имени и за свой счет заключить с Ресурсоснабжающими организациями договоры в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами на снабжение коммунальными ресурсами и прием сточных вод, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг Собственникам, в объемах и с качеством, предусмотренными настоящим Договором.

7.2.2. Заключить энергосервисные договоры с Ресурсоснабжающими организациями, либо учесть положения законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в договорах на снабжение коммунальными ресурсами с учетом положений законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

7.2.3. Ежегодно, не позднее 30 июня текущего года разрабатывать и доводить до сведения собственников помещений в многоквартирном доме предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на следующий год, которые возможно проводить в многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение, объема ожидаемого снижения используемых энергетических ресурсов и сроков окупаемости предлагаемых мероприятий.

7.2.4. Проводить и (или) обеспечивать проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома, определенных энергосервисными договорами (условиями энергосервисного договора, включенными в договоры купли-продажи, поставки, передачи энергетических ресурсов (за исключением природного газа)) и решениями общих собраний собственников помещений в этом доме.

7.2.5. Обеспечить предоставление Собственникам коммунальных услуг путем заключения договоров с Ресурсоснабжающими организациями в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.

Коммунальные услуги должны отвечать параметрам качества, надежности и экологической безопасности в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг.

7.2.6. Незамедлительно принимать меры по устранению аварий. После получения заявки об аварии работы по ее устранению должны быть начаты немедленно.

7.2.7. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц выполнять работы и оказывать услуги по содержанию общего имущества многоквартирного дома с учетом его состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния, а также геодезических и природно-климатических условий расположения многоквартирного дома.

7.2.8. Обеспечивать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание внутридомовых инженерных коммуникаций и оборудования.

7.2.9. Осуществлять контроль за качеством текущего ремонта, технического обслуживания и санитарного содержания многоквартирного дома и придомовых территорий в случае выполнения соответствующих работ подрядными организациями.

7.2.10. Обеспечить ведение учета выполненных работ по обслуживанию, содержанию, текущему ремонту многоквартирного дома и придомовой территории.

7.2.11. Своевременно подготавливать многоквартирный дом, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, к сезонной эксплуатации.

7.2.12. Обеспечить своевременное (за 10 календарных дней до предстоящего отключения) информирование Собственников о сроках предстоящего планового отключения инженерных сетей (водоснабжение, отопление), а также в течение суток с момента аварии - об авариях на инженерных сетях и сроках ликвидации их последствий, путем размещения соответствующей информации в общедоступном для каждого Собственника месте.

7.2.13. Участвовать во всех проверках и обследованиях многоквартирного дома, а также в составлении актов по фактам непредставления, некачественного или несвоевременного предоставления коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту помещений (общего имущества) по настоящему Договору.

7.2.14. Ежегодно представлять Собственникам в многоквартирном доме в течение первого квартала текущего года письменный отчет о выполнении договора управления за предыдущий год, также в системе. Отчет составляется Управляющей организацией по форме, указанной в Приложении

№ 8 к Примерным условиям договора управления многоквартирным домом, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31.07.2014 № 411/пр.

В случае наличия у Собственников помещений возражений в отношении отчета в целом или его отдельных положений, такие возражения оформляются в письменном виде за подписью председателя совета дома и направляются в адрес Управляющей организации в течение 10 рабочих дней со дня представления Управляющей организацией отчета Собственникам. По результатам рассмотрения возражений Собственников в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления возражений, Управляющая организация вносит соответствующие корректировки в отчет либо представляет письменное обоснование по пунктам возражений с обеспечением доступа Собственников к обосновывающим документам (при необходимости).

7.2.15. Предоставлять информацию по письменному запросу Собственников посредством направления (в письменной форме) в адрес потребителя почтового отправления либо выдачи запрашиваемой информации лично потребителю по месту нахождения управляющей организации (при наличии информации об электронном адресе ответ на обращение может быть направлен в указанный срок по электронной почте, указанной Собственником):

- о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ
- в течение 10 рабочих дней с даты поступления обращения;
- иную информацию - в 20-дневный срок со дня поступления обращения.

7.2.16. Рассматривать жалобы, претензии Собственников в срок не более 15 рабочих дней со дня поступления жалобы или претензии, путем направления письменного ответа посредством почтового отправления либо выдачи запрашиваемой информации лично потребителю по месту нахождения управляющей организации (при наличии информации об электронном адресе ответ на жалобу или претензию может быть направлен в указанный срок по электронной почте, указанной Собственником).

7.2.17. Рассматривать заявки (письменные, устные, в том числе и по телефону или через систему диспетчерской связи) на неисправность инженерного оборудования или конструкций в день их поступления, организовывать их устранение - не позднее чем на следующий день.

В случае необходимости устранения неисправностей в длительный срок или необходимости приобретения запчастей, которых в данный момент нет в наличии, информировать Собственника (заявителя) о принятых решениях.

7.2.18. Устранять аварийные заявки в сроки, Правил эксплуатации. Заявки, связанные с обеспечением безопасности проживания, устранять в срочном порядке.

7.2.19. Обеспечивать свободный доступ к информации об основных показателях ее финансово-хозяйственной деятельности, об оказываемых услугах и о выполняемых работах по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, о порядке и об условиях их оказания и выполнения, об их стоимости, о ценах (тарифах) на ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, в соответствии со стандартом раскрытия информации, утвержденным Правительством Российской Федерации ([reformagkh.ru](http://reformagkh.ru)), а также на сайте в сети Интернет, определяемом по выбору управляющей организации ([www.kvartal-s.ru](http://www.kvartal-s.ru)).

7.2.20. В течение 10 дней рассматривать обращения Собственников, связанные с согласованием установки индивидуальных приборов учета количества (объемов) потребляемых коммунальных ресурсов.

7.2.21. Информировать Собственников об установленных законодательством требованиях к пользованию жилыми и нежилыми помещениями, расположенными в многоквартирном доме, а также общим имуществом, о порядке установки индивидуальных приборов учета количества (объемов) потребляемых Собственниками коммунальных ресурсов, об условиях расчетов с Собственниками за предоставляемые услуги по настоящему Договору и других условиях пользования помещениями и предоставления услуг, относящихся к предмету настоящего Договора.

7.2.22. Обеспечить выставление Собственникам квитанции-извещения на оплату за жилищно-коммунальные услуги не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

7.2.23. Организовать перерасчет оплаты услуг, предоставляемых в соответствии с настоящим Договором, на условиях и в порядке, установленных законодательством (при оказании услуг в объеме, меньше установленного, либо их ненадлежащего качества или непредоставления).

7.2.24. Вести, хранить, актуализировать и восстанавливать (при необходимости) техническую документацию на многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование и объекты

придомового благоустройства. Также вести и хранить бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую и иную документацию, связанную с исполнением настоящего Договора.

7.2.25. Обеспечивать доступ к местам установки коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов организаций, которые осуществляют снабжение водой, тепловой энергией, электрической энергией или передачу этих таких ресурсов для обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки коллективных (общедомовых) приборов учета, их установки, ввода в эксплуатацию.

7.2.26. В течение 10-ти рабочих дней со дня обращения обеспечивать доступ Собственникам к местам установки коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в целях проверки состояния таких приборов учета, факта их наличия или отсутствия, проверки достоверности представленных сведений о показаниях приборов учета путем сверки их с показаниями соответствующего прибора учета на момент проверки.

7.2.27. За тридцать дней до прекращения договора управления многоквартирным домом передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной Управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

## **8. Права сторон**

### **8.1 Собственники имеют право:**

8.1.1. Требовать надлежащего исполнения Управляющей организацией её обязанностей по настоящему Договору, в том числе, требовать получения услуг по содержанию и ремонту общего имущества, коммунальных услуг установленного настоящим Договором качества, безопасных для Собственников, не причиняющих вреда их имуществу.

8.1.2. При причинении их имуществу ущерба вследствие аварий в инженерных сетях, залива жилого или нежилого помещения требовать от Управляющей организации составления акта о причиненном ущербе с указанием фактических объемов повреждений.

8.1.3. Контролировать выполнение Управляющей организацией ее обязательств по договору управления в соответствии с ЖК РФ и настоящим Договором.

8.1.4. Собственники помещений вправе:

а) получать от ответственных лиц не позднее 10 рабочих дней с даты обращения информацию о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

б) проверять объемы, качество и периодичность оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

в) требовать от ответственных лиц устранения выявленных дефектов и проверять полноту и своевременность их устранения.

8.1.5. При наличии технической возможности, установить за свой счет индивидуальные приборы учета коммунальных ресурсов и проводить поверку в сроки, указанные в документах на индивидуальные приборы учета коммунального ресурса.

### **8.2. Собственники не вправе:**

8.2.1. использовать бытовые машины (приборы, оборудование), мощность подключения которых превышает максимально допустимые нагрузки, рассчитанные исполнителем исходя из технических характеристик внутридомовых инженерных систем и доведенные до сведения потребителей;

8.2.2. производить слив теплоносителя из системы отопления без разрешения исполнителя;

8.2.3. самовольно демонтировать или отключать обогревающие элементы, предусмотренные проектной и (или) технической документацией на многоквартирный или жилой дом, самовольно увеличивать поверхности нагрева приборов отопления, установленных в жилом помещении, свыше параметров, предусмотренных проектной и (или) технической документацией на многоквартирный или жилой дом;

8.2.4. самовольно нарушать пломбы на приборах учета и в местах их подключения (крепления), демонтировать приборы учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета;

8.2.5. осуществлять регулирование внутриквартирного оборудования, используемого для потребления коммунальной услуги отопления, и совершать иные действия, в результате которых в помещении в многоквартирном доме будет поддерживаться температура воздуха ниже 12 градусов Цельсия;

8.2.6. несанкционированно подключать оборудование потребителя к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы.

### **8.3. Управляющая организация имеет право:**

8.3.1. Приостановить или ограничить предоставление коммунальных услуг в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8.3.2. Принимать меры по взысканию задолженности Собственника по оплате за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные и прочие услуги, в том числе путем обращения в судебные органы с отнесением судебных расходов на ответчика.

8.3.3. Принимать участие в общих собраниях Собственников без права голосования.

8.3.4. Вносить предложения Собственнику о необходимости проведения внеочередного общего собрания Собственников.

8.3.5. Информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве и перепланировке помещений, общего имущества, а также об использовании их Собственниками не по назначению.

8.3.6. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ по улучшению инженерного оборудования многоквартирного дома в следующих случаях:

- при возникновении необходимости приведения инженерного оборудования в соответствие с требованиями правил безопасности, в том числе в случае выдачи предписаний государственных органов, выданных по факту нарушения норм действующего законодательства;

- при невозможности дальнейшей эксплуатации инженерного оборудования без проведения его улучшений, в том числе в случае превышения предельных сроков его износа.

8.3.7. По решению Собственников в многоквартирном доме, принятому на общем собрании Собственников, передавать в пользование иным лицам в случае, если это не нарушает права и законные интересы граждан и юридических лиц, объекты общего имущества в многоквартирном доме, с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота общего имущества на содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества, а также на иные цели, устанавливаемые Собственниками.

8.3.8. Требовать надлежащего исполнения Собственниками своих обязанностей по настоящему Договору.

8.3.9. Требовать в установленном порядке возмещения убытков, понесенных по вине Собственников.

8.3.10. Требовать допуска в жилое или нежилое помещение в заранее согласованное с Собственниками время работников Управляющей организации, а также иных специалистов организации, имеющих право на проведение работ на системах тепло-, водоснабжения, канализации, представителей органов надзора (контроля) для осмотра инженерного оборудования, конструктивных элементов здания, приборов учета, проведения необходимых ремонтных работ, а также контроля за их эксплуатацией, а для ликвидации аварий - в любое время.

8.3.11. Привлекать подрядные организации к выполнению всего комплекса или отдельных видов работ по настоящему Договору.

8.3.12. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ, актами органов местного самоуправления, регулирующими отношения по техническому обслуживанию, текущему ремонту, санитарному содержанию многоквартирного дома и предоставлению коммунальных услуг.

8.3.13. Осуществлять за отдельную плату иные услуги, не оговоренные настоящим

Договором, по договорам, заключаемым с Собственниками.

8.3.14. Самостоятельно определять способ внесения Собственниками платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.

## **9. Ответственность сторон**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, Управляющая организация и Собственники несут ответственность, в том числе по возмещению убытков, в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Договором. Управляющая организация освобождается от ответственности, если докажет, что надлежащее исполнение условий Договора оказалось невозможным вследствие вины Собственников, в том числе, несвоевременного выполнения ими своих обязанностей, а также вследствие действия непреодолимой силы.

9.2. В случае неисполнения Собственником обязанностей по проведению текущего, капитального ремонта занимаемого помещения, что повлекло за собой возникновение аварийной ситуации в доме, Собственник несет перед Управляющей организацией и третьими лицами (другими Собственниками, имуществу которых причинен вред) имущественную ответственность за ущерб, наступивший вследствие подобных действий.

9.3. Собственники, не обеспечившие допуск должностных лиц Управляющей организации и (или) специалистов организаций, имеющих право проведения работ системах электро-, тепло -, водоснабжения, канализации, для устранения аварий и осмотра инженерного оборудования, профилактического осмотра и ремонтных работ, указанных в настоящем Договоре, несут имущественную ответственность за ущерб, наступивший вследствие подобных действий перед Управляющей организацией и третьими лицами (другими Собственниками помещений в многоквартирном доме).

9.4. Управляющая организация не несет ответственности по обязательствам Собственников.

9.5. Собственники не несут ответственности по обязательствам Управляющей организации, которые возникли не по поручению Собственников.

9.6. Условия освобождения от ответственности:

9.6.1. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

а) в период действия настоящего Договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) их невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, под которыми понимаются: стихийные бедствия, гражданские волнения, военные действия и т.п.

9.6.2. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

## **10. Порядок разрешения споров**

10.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Сторонами условий настоящего Договора, могут быть урегулированы путем переговоров с целью достижения согласия между Сторонами по спорным вопросам.

10.2. В случае, если споры и разногласия Сторон не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.3. Претензии (жалобы, заявления) на несоблюдение условий настоящего Договора предъявляются Сторонами в письменном виде и рассматриваются Управляющей организацией в течение месяца со дня поступления.

## **11. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по Договору**

11.1. Контроль за деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственником и (или) их доверенными лицами в соответствии с их

полномочиями, оформленными в порядке, предусмотренном ст. 185 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11.1.1 Контроль осуществляется путем:

- получения от ответственных лиц Управляющей организации не позднее 10 рабочих дней с даты обращения информации о перечне, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- участия в осмотрах общего имущества, в том числе кровель, подвалов, а также участия в проверках технического состояния инженерных систем и оборудования с целью подготовки предложений по их ремонту;

- участия в приемке всех видов работ (услуг), в том числе по подготовке дома к сезонной эксплуатации;

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- составления актов о нарушении условий Договора в соответствии с положениями пп. 11.2-11.4 настоящего раздела Договора;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания Собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и не реагирования Управляющей организацией на обращения Собственника с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) Управляющей организации;

- обращения в органы, осуществляющие государственный надзор за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствием установленным требованиям для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно действующему законодательству РФ.

11.2. В случаях нарушения условий договора по требованию любой из сторон Договора составляется акт о нарушениях, к которым относятся:

- нарушения качества услуг и работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома или предоставлению коммунальных услуг, а также причинение вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника и (или) проживающих в жилом помещении граждан, общему имуществу многоквартирного дома. В данном случае основанием для уменьшения ежемесячного размера платы Собственникам за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома в размере пропорциональном занимаемому помещению, является акт о нарушении условий Договора:

- неправомерные действия Собственника.

Подготовка бланков акта осуществляется Управляющей организацией. При отсутствии бланков акт составляется в произвольной форме.

11.3. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации (обязательно), Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя), подрядной организации (при наличии), свидетелей (соседей), председателя совета многоквартирного дома и других лиц. Если в течение двух часов в дневное время или двух часов в ночное время (с 22.00 до 6.00 по местному времени) с момента сообщения о нарушении представитель Управляющей организации не прибыл для проверки факта нарушения или если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без его присутствия. В этом случае акт подписывается председателем совета многоквартирного дома и остальными членами комиссии.

11.4. Акт должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, его причины и последствия (факты причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника (нанимателя); описание (при наличии возможности фотографирование или видеосъемка) поврежденного имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии и Собственника (члена семьи Собственника, нанимателя, члена семьи нанимателя).

11.5. Принятые решения общего собрания о комиссионном обследовании выполнения работ и услуг по Договору являются для Управляющей организации обязательными. По результатам комиссионного обследования составляется соответствующий акт, экземпляр которого должен быть предоставлен инициатору проведения общего собрания Собственников.

## 12. Условия и порядок изменения и расторжения договора

12.1. Настоящий Договор заключен сроком на 3 (три) года.

При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении настоящего Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие предусмотрены Договором.

12.2. Настоящий Договор может быть изменен и (или) расторгнут в порядке, предусмотренном гражданским законодательством РФ.

12.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

- по решению общего собрания Собственников о досрочном расторжении договора управления и (или) изменении способа управления многоквартирным домом;
- по соглашению Сторон;
- в случае ликвидации Управляющей организации.

12.4. В случае принятия Собственниками решения о досрочном расторжении договора управления, договор считается расторгнутым с даты получения Управляющей организацией уведомления о принятом решении, если иной срок не указан в уведомлении или решении общего собрания о расторжении договора.

12.5. В случае принятия Собственниками решения о досрочном расторжении договора управления, договор считается расторгнутым по истечении 30 календарных дней со дня уведомления Управляющей организацией о принятом решении, если иной срок не указан в уведомлении или решении общего собрания о расторжении договора.

12.6. Действие настоящего Договора прекращается по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ.

## 13. Прочие условия

13.1. Во всех случаях, не урегулированных положениями настоящего Договора, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

13.2. В случае если положения настоящего Договора противоречат нормам действующего законодательства, Стороны обязаны руководствоваться нормами действующего законодательства РФ.

13.3. Настоящий Договор составлен на 33 листах, в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Любой Собственник вправе получить в Управляющей организации копию настоящего Договора.

13.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания первым Собственником помещений.

13.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, составленным в письменной форме и подписанным Сторонами настоящего Договора. Дополнительные соглашения действуют на период, указанный в таких соглашениях.

13.6. Все приложения к настоящему Договору, а также к дополнительным соглашениям, оформляемым в порядке, установленном настоящим Договором, являются его неотъемлемой частью.

13.7. К настоящему Договору прилагаются:

Приложение № 1 - Список Собственников помещений;

Приложение № 2 – Состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

Приложение № 3 - Перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме;

Приложение № 4 - Перечень работ по текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

Приложение № 5 - Перечень коммунальных услуг, предоставляемых Управляющей организацией;

Приложение № 6 - Перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом;

Приложение № 7 - Тарифицированный перечень работ и услуг, входящих в плату за управление и содержание, текущий ремонт жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме;

Приложение № 8 – Форма отчета по обслуживанию многоквартирного дома.



#### 14. Адреса и реквизиты сторон:

**Управляющая организация:**

ООО «Квартал – Сервис»  
Юридический адрес:  
625048, Российская Федерация, Тюменская область,  
г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58/1.  
ИНН 7204157771, КПП 720301001  
ОГРН 1107232027440, ОКПО 67802482  
р/с 40702810667100046046 в Тюменском отделении  
№ 29 ОАО Западно-Сибирского Банка «Сбербанка России»  
к/с 30101810800000000651, БИК 047102651  
тел. 8 (3452) 685-085,  
<http://www.kvartal-s.ru/>, [info@kvartal-s.ru](mailto:info@kvartal-s.ru).

Сведения о Собственниках и их подписи представлены в Приложении № 1 к настоящему Договору.

Директор:

\_\_\_\_\_/С.С. Шегуров/  
М.П.

**Список собственников помещений в многоквартирном доме  
по адресу: г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1**

п/п	№ квартиры	Ф.И.О. собственника жилого помещения, наименование юридического лица	паспортные данные собственника жилого помещения, (для юр. лиц № свидетельства о гос. регистрации и сведения о представителе (с указанием основания возникновения такого права)	наименование и номер документа, подтвержд-е право собственности	общая площадь (м2)	жилая площадь, (м2)	Кол-во комнат	Доля в общем имуще стве дома	Кол-во постоянно проживаю щих граждан	Подпись собств-ка или представ-ля собственник а- юр. Лица	Экземпляр договора с прилож-ми получил: <b>дата, подпись</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											

9.											
10.											
11.											
12.											
13.											
14.											
15.											
16.											
17.											
18.											
19.											
20.											
21.											
22.											
23.											
24.											

25.											
26.											
27.											
28.											
29.											
30.											
31.											
32.											
33.											
34.											
35.											
36.											
37.											
38.											
39.											
40.											

41.											
42.											
43.											
44.											
45.											
46.											
47.											
48.											
49.											
50.											
51.											
52.											
53.											
54.											
55.											
56.											

57.											
58.											
59.											
60.											
61.											
62.											
63.											
64.											
65.											
66.											
67.											
68.											
69.											
70.											
71.											
72.											

73.											
74.											
75.											
76.											
77.											
78.											
79.											
80.											

**Состав и техническое состояние общего имущества многоквартирного дома  
по адресу: г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1**

Общие сведения:

1. Назначение объекта - жилое

2. Год постройки - 2012

3. Характеристика объекта:

Этажность - 16

Подъездов - 1

Количество квартир - 70 (шт.)

Жилая площадь - 4 432,03 (кв.м)

Общая площадь объекта - 6 048,03 (кв.м)

№ п/п	Технико-экономические показатели	Единица измерения	Количество по данным кадастровых работ	
1	Количество этажей	единиц	18 (16, цокольный этаж, технический этаж)	
2	Количество секций	единиц	1	
3	Высота этажа	м.	2,67	
4	Общий строительный объем	куб.м.	31412,0	
5	в т.ч. надземной части	куб.м.	29077,0	
6	Площадь встроено-пристроенных помещений	кв.м.	1214,1	
7	Электрощитовая	кв.м.	7,0	
8	Машинное помещение лифта	кв.м.	40,9	
9	Помещение уборочного инвентаря	кв.м.	4,9	
	Состав квартир жилого дома	Количество	Площадь, кв.м.	
			Общая	Жилая
10	Однокомнатные	28	1210,7	448,8
11	Двухкомнатные	16	1029,1	540,6
12	Трехкомнатные	26	2192,23	1276,7
	Всего квартир:	70	4432,03	2266,1
13	Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд, террас)	кв.м.	4806,3	
	Конструктивные элементы:	Материал		
14	Фундамент	Ж/б монолитная плита		
15	Стены	кирпич		
16	Перекрытие	Сборные Ж/б плиты		
17	Кровля	Мягкая		



**Перечень работ и услуг по надлежащему содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность
<b>I. Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования</b>		
1.	Подметание полов во всех помещениях общего пользования, кабины лифта и протирка их влажной шваброй	1 раз в сутки
2.	Протирка пыли с колпаков светильников, подоконников в помещениях общего пользования	2 раза в год
3.	Мытье и протирка дверей и окон в помещениях общего пользования, включая двери мусорных камер	2 раза в год
4.	Уборка чердачного и подвального помещений	2 раза в год
<b>II Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома</b>		
5.	Подметание земельного участка в летний период	1 раз в сутки
6.	Уборка мусора с газона, очистка урн	1 раз в сутки
7.	Уборка мусора на контейнерных площадках	1 раз в сутки
8.	Полив газонов	1 раз в двое суток
9.	Стрижка газона	По мере необходимости
10.	Подрезка деревьев и кустов	По мере необходимости
11.	Очистка и ремонт детских и спортивных площадок, элементов благоустройства	По мере перехода к эксплуатации в весенне-летний период
12.	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопадов	1 раз в сутки
13.	Сдвигка и подметание снега при снегопаде	По мере необходимости.
14.	Ликвидация скользкости	По мере необходимости
15.	Сбрасывание снега с крыш, сбивание сосулек	По мере необходимости
<b>III. Услуги вывоза бытовых отходов и крупногабаритного мусора</b>		
16.	Вывоз твердых бытовых отходов	Ежедневно
17.	Вывоз крупногабаритного мусора	По мере необходимости
<b>IV. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации</b>		
18.	Укрепление водосточных труб, колен и воронок	По мере необходимости
19.	Расконсервирование и ремонт поливочной системы, консервация системы центрального отопления, ремонт просевших отмосток	По мере перехода к эксплуатации дома в весенне-летний период
20.	Замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования	По мере необходимости
21.	Регулировка и испытание систем центрального отопления, утепление бойлеров, утепление и прочистка дымоотводящих каналов, консервация поливочных систем, проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий, ремонт и утепление наружных водоразборных кранов и колонок, ремонт и укрепление входных дверей	По мере перехода к эксплуатации дома в осенне-зимний период
22.	Промывка и опрессовка систем центрального отопления	По мере перехода к эксплуатации дома в осенне- зимний период
<b>V. Техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств и помещений домов</b>		
23.	Техническое обслуживание конструктивных элементов здания, относящихся к общему имуществу	а) промазка суриковой замазкой или другой мастикой гребней и свищей в местах протечек кровли, удаление с

		крыш снега и наледи, очистка кровли от мусора, грязи, листьев; б) укрепление водосточных труб, колен, воронок; в) утепление оконных проемов, чердачных перекрытий, входных дверей, дымовентиляционных каналов; г) проверка исправности слуховых окон и жалюзи, состояния продухов в цоколях зданий; д) замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования; е) ремонт и укрепление входных дверей в помещениях общего пользования; ж) проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах; з) проверка исправности канализационных вытяжек; и) ремонт просевших отмосток
24.	Техническое обслуживание внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения и водоотведения	а) устранение незначительных неисправностей в системах водоснабжения и водоотведения, в том числе: расконсервация поливочной системы, консервация поливочной системы; б) утепление трубопроводов холодного водоснабжения и водоотведения в чердачных и подвальных помещениях в) обслуживание коллективных (общедомовых) приборов учета воды
25.	Техническое обслуживание внутридомовой инженерной системы электроснабжения	а) устранение незначительных неисправностей в системах электроснабжения; б) проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления; г) обслуживание коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии
26.	Техническое обслуживание внутридомовой инженерной системы отопления и горячего водоснабжения	а) устранение незначительных неисправностей в системах отопления и ГВС; б) консервация системы центрального отопления; в) утепление трубопроводов отопления, ГВС, бойлеров в чердачных и подвальных помещениях; г) регулировка и испытание систем центрального отопления и ГВС; д) обслуживание коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии
27.	Техническое обслуживание электрической установки системы дымоудаления, системы автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, автоматической системы пожаротушения	Ежемесячно
28.	Эксплуатация лифтов и лифтового хозяйства	Ежедневно круглосуточно
<b>VI. Устранение аварии и выполнение заявок населения</b>		
29.	Аварийно-диспетчерское обслуживание внутридомовой инженерной системы отопления, горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения (включая насосные установки в жилых зданиях), электроснабжения и электротехнических устройств (за исключением внутриквартирных устройств и приборов)	Ежедневно круглосуточно
<b>VII. Прочие услуги</b>		
30.	Дератизация	раза в год
31.	Дезинсекция	раза в неделю

**Перечень работ по текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1**

1. Фундаменты.

Устранение местных деформаций, усиление, восстановление поврежденных участков фундаментов, вентиляционных продухов, отмосток и входов в подвалы.

2. Стены.

Герметизация стыков, заделка и восстановление архитектурных элементов; смена участков обшивки деревянных стен, ремонт и окраска фасадов.

3. Перекрытия.

Частичная смена отдельных элементов; заделка швов и трещин; укрепление и окраска.

4. Крыши.

Усиление элементов деревянной стропильной системы, антисептирование и антипирирование; устранение неисправностей стальных, асбестоцементных и других кровель, замена водосточных труб; ремонт гидроизоляции, утепления и вентиляции.

5. Оконные и дверные заполнения.

Смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заполнений.

6. Лестницы, балконы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, подвалы, над балконами верхних этажей.

Восстановление или замена отдельных участков и элементов.

7. Полы.

Замена, восстановление отдельных участков.

8. Внутренняя отделка.

Восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещений, в других общедомовых вспомогательных помещениях.

9. Центральное отопление.

Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления включая домовые котельные.

10. Водопровод и канализация, горячее водоснабжение.

Установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, горячего водоснабжения включая насосные установки в жилых зданиях.

11. Электроснабжение и электротехнические устройства.

Установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения здания, за исключением внутриквартирных устройств и приборов.

12. Вентиляция.

Замена и восстановление работоспособности внутридомовой системы вентиляции, включая собственно вентиляторы и их электроприводы.

13. Мусоропроводы.

Восстановление работоспособности вентиляционных и промывочных устройств, крышек мусороприемных клапанов и шиберных устройств.

14. Специальные общедомовые технические устройства.

Замена и восстановление элементов и частей элементов специальных технических устройств, выполняемые специализированными предприятиями по договору подряда с Управляющей организацией, по регламентам, устанавливаемым заводами-изготовителями либо соответствующими отраслевыми министерствами (ведомствами) и согласованными государственными надзорными органами.

15. Внешнее благоустройство.

Ремонт и восстановление разрушенных участков тротуаров, проездов, дорожек, отмосток, ограждений и оборудования спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха, площадок и навесов для контейнеров-мусоросборников.

**Перечень коммунальных услуг, предоставляемые Управляющей организацией**

1. По настоящему договору Управляющая организация обеспечивает собственнику предоставление следующих коммунальных услуг (в зависимости от степени благоустройства многоквартирного дома):

- 1.1. Холодное водоснабжение.
- 1.2. Горячее водоснабжение.
- 1.3. Водоотведение.
- 1.4. Электроснабжение.
- 1.5. Теплоснабжение.

2. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из фактических объемов потребления, определенных с использованием показаний приборов учета, а при их отсутствии – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами местного самоуправления, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается с применением тарифов, установленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления.

4. Разница в объемах потребления коммунальных услуг, определенных по показаниям общедомового прибора учета и суммарными показаниями индивидуальных приборов учета, относится к расходам на общедомовые нужды и подлежит распределению между всеми собственниками в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации.

**Перечень услуг (работ) по управлению многоквартирным домом  
по адресу: г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1**

№ п/п	Наименование работ	Периодичность
1.	Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом	Постоянно
2.	Сбор, хранение и актуализация информации о собственниках	По мере необходимости
3.	Заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту МКД	По мере необходимости
4.	Заключение договоров с Ресурсоснабжающими организациями	Постоянно
5.	Начисление, сбор, распределение и перерасчет платежей собственникам за жилищно-коммунальные услуги	Постоянно
6.	Осуществление контроля за качеством предоставления коммунальных услуг	Постоянно
7.	Хранение копий правоустанавливающих документов собственников на помещения и иных документов	По мере необходимости
8.	Работа с заявлениями и претензиями собственников	Постоянно
9.	Содействие в организации и проведении общих собраний	По мере необходимости
10.	Выдача собственникам справок и иных документов в пределах своих полномочий, кроме справок, связанных с регистрационным учетом граждан	По мере необходимости
11.	Информирование Собственника (Собственников) об изменении тарифов на коммунальные услуги	По мере необходимости

**Тарифицированный перечень работ и услуг, входящих в плату за управление и содержание,  
текущий ремонт жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме по адресу: г.  
Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1**

N п/п	Наименование	Стоимость работ, услуг с НДС (руб./кв. м в месяц)
	<b>Размер платы за управление и содержание жилого помещения в том числе:</b>	
<b>I.</b>	<b>Управление многоквартирным домом</b>	
1.	Прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом	
2.	Сбор, хранение и актуализация информации о собственниках	
3.	Заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту МКД	
4.	Заключение договоров с Ресурсоснабжающими организациями	
5.	Начисление, сбор, распределение и перерасчет платежей собственникам за жилищно-коммунальные услуги	
6.	Осуществление контроля за качеством предоставления коммунальных услуг	
7.	Хранение копий правоустанавливающих документов собственников на помещения и иных документов	
8.	Работа с заявлениями и претензиями собственников	
9.	Содействие в организации и проведении общих собраний	
10.	Выдача собственникам справок и иных документов в пределах своих полномочий, кроме справок, связанных с регистрационным учетом граждан	
11.	Информирование Собственника (Собственников) об изменении тарифов на коммунальные услуги	
<b>II.</b>	<b>Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома (далее - общее имущество), всего:</b>	
1.	Ремонт ограждающих несущих и ненесущих конструкций, крыши, входящих в состав общего имущества	
2.	Ремонт внутридомовой инженерной системы отопления, горячего водоснабжения (далее - ГВС)	
3.	Ремонт коллективных (общедомовых) приборов учета тепловой энергии	
4.	Ремонт внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения, водоотведения (включая насосные установки)	
5.	Ремонт коллективных (общедомовых) приборов учета воды	
6.	Ремонт внутридомовой инженерной системы электроснабжения, включая электротехнические устройства (за исключением внутриквартирных устройств и индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии)	
7.	Ремонт коллективных (общедомовых) приборов учета электрической энергии	
8.	Аварийно-ремонтное обслуживание внутридомовой инженерной системы отопления, ГВС	
9.	Аварийно-ремонтное обслуживание внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения, водоотведения (включая насосные установки)	
10.	Аварийно-ремонтное обслуживание внутридомовой инженерной системы электроснабжения, включая электротехнические устройства (за исключением внутриквартирных устройств и индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии)	

11.	Ремонт электрической установки системы дымоудаления, системы автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, автоматической системы пожаротушения
12.	Установка теплоотражающего экрана за отопительными приборами в помещениях общего пользования
13.	Установка в помещениях общего пользования энергосберегающих осветительных устройств, оборудованных системами автоматического регулирования и антивандальной защитой
14.	Ремонт элементов благоустройства, расположенных на земельном участке, входящем в состав общего имущества
<b>III.</b>	<b>Услуги по содержанию общего имущества, всего:</b>
<b>1.</b>	<b>Техническое обслуживание общего имущества</b>
1.1.	Техническое обслуживание ограждающих несущих и ненесущих конструкций, крыши, входящих в состав общего имущества
1.2.	Техническое обслуживание внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения и водоотведения
1.3.	Техническое обслуживание внутридомовой инженерной системы электроснабжения
1.4.	Техническое обслуживание внутридомовой инженерной системы отопления и ГВС
1.5.	Техническое обслуживание электрической установки системы дымоудаления, системы автоматической пожарной сигнализации внутреннего противопожарного водопровода, автоматической системы пожаротушения
<b>2.</b>	<b>Содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества, с элементами озеленения и благоустройства</b>
<b>3.</b>	<b>Уборка помещений общего пользования</b>
<b>4.</b>	<b>Дезинсекция и дератизация</b>
<b>IV.</b>	<b>Услуги по содержанию и текущему ремонту лифтового оборудования</b>
1.	Содержание и текущий ремонт лифтового оборудования
2.	Техническое освидетельствование и электроизмерительные работы
<b>V.</b>	<b>Услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами</b>

**Тарифицированный перечень услуг по содержанию домофонов и эфирного телевидения:**

№ п/п	Виды услуг	Тариф, руб.
1	Эфирное телевидение с квартиры	50
2	Домофон с квартиры	40

**Форма отчета по обслуживанию многоквартирного дома за период: \_\_\_\_\_.**

**Многоквартирный дом по адресу: г. Тюмень, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 58, корп. 1**

**1. Отчет о содержании и ремонте общего имущества жилого дома**

№ п/п	Наименование статьи	Тариф, руб/м2	Задолженность на начало ____ года.	Начислено собственникам, руб.	Оплачено собственниками, руб.	Задолженность Собственника (Собственников) на ____ г., руб.
1	Управление и содержание (кв.м) в т.ч:					
	Управление жилищным фондом					
	Содержание жилищного фонда					
2	Теплоэнергия (Гкал)					
3	Вывоз КГМ и ТБО(кв.м)					
4	Содержание лифтового хозяйства(кв.м)					
5	Электроэнергия (Вт)					
6	Горячее водоснабжение (куб. м)					
7	Холодное водоснабжение (куб. м)					
8	Водоотведение (куб. м)					
9	Домофон (шт.)					
10	Отключение стояков (шт.)					
11	Эфирное телевидение					
	<b>Итого:</b>					

**2. Задолженность собственников, нанимателей, пользователей помещений многоквартирного дома за потребленные жилищные услуги за \_\_\_\_ г.**

№ п/п	PCO	Сальдо на начало	Сальдо на конец
1			
2			
	<b>Итого:</b>		





### 3. Поступление денежных средств

№ п/п	Поступление денежных средств за _____ год	Сумма, руб.
1	Банк	
2	Касса	
	Итого поступила за _____ год	

### 4. Отчет о выполненных работах по текущему ремонту: \_\_\_\_\_

№ п/п	Виды работ	Фактическая стоимость работ, руб.
1	Электромонтажные работы	
2	Сантехнические работы	
3	Оборудование	
4	Инвентарь и инструменты	
5	Уборка придомовой территории и мест общего пользования	
6	Общие расходы	
7	Услуги сторонних организаций	
	<b>Итого стоимость выполненных работ:</b>	